



FUNDAÇÃO DE ESTUDOS DO MAR

SINOPSE DO CURSO

CURSO: Desenvolvimento Gerencial
SIGLA: DEGER
CARGA HORÁRIA: 15 horas

1) PROPÓSITO GERAL DO CURSO

Proporcionar ao aluno os conhecimentos básicos sobre os aspectos comportamentais necessários ao desempenho das atividades gerenciais, identificando as competências propostas para a atuação gerencial dentro do cenário atual.

2) DIRETRIZES GERAIS DO CURSO

Quanto à Estruturação do Curso:

- a) Esta sinopse contém conhecimentos mínimos necessários para a certificação do aluno em conformidade com as exigências especificadas no "Propósito Geral" deste curso.
- b) O curso deverá ser desenvolvido, preferencialmente, de segunda a sexta-feira, com três horas/aula diárias, com intervalo de 20 minutos para o lanche, perfazendo uma carga horária de 15 horas.
- c) O curso poderá ser aplicado para até trinta (35) alunos, condicionado à disponibilidade de infraestrutura de sala de aula e autorização da Fundação de Estudos do Mar.
- d) O candidato, no ato da matrícula, deverá preencher uma ficha e entregá-la ao Professor ou outro responsável designado.
- e) O professor efetuará diariamente até 15 minutos a partir do horário de início da primeira aula a verificação de presença em sala de aula e **em nenhuma hipótese abonará as faltas.**
- f) Para efeito da alínea descrita acima, será considerada falta: o não comparecimento às aulas, o atraso superior a 15 minutos em relação ao início da aula ou a saída não autorizada durante o seu desenvolvimento.
- g) A metodologia a ser utilizada deverá objetivar aplicação prática do conhecimento adquirido.
- h) As disciplinas deverão ser ministradas, preferencialmente, na sequência constante da relação das disciplinas (item 5).
- i) A aferição do aproveitamento deverá ser realizada no último dia de curso. **Não será permitida a realização de segunda chamada.**
- j) Um certificado de conclusão do curso será concedido ao aluno que frequentar 75% da carga horária total do curso e obter na aferição da aprendizagem nota igual ou superior a 5 (cinco) ou conceito satisfatório.

3) TÉCNICA DE ENSINO

Abordagem teórico-vivencial utilizando metodologia participativa através de técnicas de dinâmica de grupo, jogos de empresa e exercícios individuais e grupais que propiciem reflexão, revisão de posturas e contato com realidades organizacionais.

4) AFERIÇÃO DO APROVEITAMENTO

A aferição da aprendizagem deverá ser realizada no último dia de curso, por meio de uma prova escrita ou trabalho individual e/ou grupo, de acordo com os critérios estabelecidos pelo professor/instrutor.

5) LISTA DAS UNIDADES DE ENSINO

1. UMA NOVA VISÃO DO PODER NAS ORGANIZAÇÕES

- 1.1. Autoconhecimento e autodesenvolvimento
- 1.2. Comunicação interpessoal
- 1.3. Competência
- 1.4. Intuição ou insights
- 1.5. Criatividade
- 1.6. Mente flexível: gestão da mudança
- 1.7. União de forças e cooperação

2. ESTRATÉGIA EMPRESARIAL

- 2.1. Identidade corporativa: fator fundamental para alavancar a estratégia
- 2.2. Formulação da estratégia
- 2.3. Pensar estrategicamente
- 2.4. Decida e execute

3. A FORMAÇÃO DE UM LÍDER

- 3.1. Liderança x inteligência emocional
- 3.2. Liderança que traz resultados
- 3.3. Empatia
- 3.4. Habilidade social

4. LIDERANÇA E MOTIVAÇÃO

- 4.1. A Importância do fator motivação
- 4.2. Trabalho em equipe
- 4.3. Feedback
- 4.4. Estimule o desempenho dos profissionais de baixo desempenho

5. DICAS PARA O NOVO GERENTE

- 5.1. Delegue responsabilidades
- 5.2. Avalie o desempenho de sua equipe regularmente
- 5.3. Planeje suas reuniões
- 5.4. Dê Instruções corretas
- 5.5. Mostre o lado positivo das más notícias
- 5.6. Demonstre segurança ao falar com a equipe
- 5.7. Estimule o desempenho dos profissionais de baixa performance
- 5.8. Administre seu tempo
- 5.9. Crie uma rede de relacionamentos

6) RECURSOS INSTRUCIONAIS

- a) Conjunto de multimídia (computador, caixa de som e projetor multimídia).
- b) Quadro branco.
- c) Filmes.





FUNDAÇÃO DE ESTUDOS DO MAR

7) BIBLIOGRAFIA

CARVALHO, M. C.N. Relacionamento Interpessoal: como preservar o sujeito coletivo. Rio de Janeiro: LTC, 2009.

CASCIO, W.; BOUDREAU, J. Gestão Estratégica de Recursos Humanos. São Paulo: Saraiva, 2014.

CASTELLS, M. A sociedade em rede. Rio de Janeiro: Bertrand Brasil, 2002.

CERBASI, G; BARBOSA, C. Mais tempo, mais dinheiro: estratégias para uma vida mais equilibrada. Rio de Janeiro: Thomas Nelson Brasil, 2009.

FLEURY, A.C.; FLEURY, M.T. Estratégias empresariais e formação de competências: um quebra-cabeça caleidoscópico da indústria brasileira. São Paulo: Atlas, 2004.

GOLEMAN, D. Liderança: a inteligência emocional na formação de um líder de sucesso. Rio de Janeiro: Objetiva, 2015.

MAXWELL, J; DORNAN, J. Liderar é Influenciar. Rio de Janeiro: Thomas Nelson Brasil, 2011.

PORTER, M. Estratégia Competitiva: Técnicas Para Análise da Indústria e da Concorrência. Rio de Janeiro: Campus, 1985.

_____. Vantagem Competitiva: Criando e Sustentando um Desempenho Superior. Rio de Janeiro: Elsevier, 1989.

RESENDE, E. O livro das competências: desenvolvimento das competências, a melhor autoajuda para pessoas, organizações e sociedade. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2000.

STETTNER, M. O manual do novo gerente. Rio de Janeiro: Sextante, 2006.

Rio de Janeiro, 05 de maio de 2018.

Simone Nogueira Vieira da Silva
Diretora Pedagógica - FEMAR